



Istituto d'Istruzione Superiore "CRISTOFARO MENNELLA"

Indirizzi di studio: Trasporti e Logistica certificato ISO 9001:2015
Economico Turistico (anche serale), Manutenzione e Assistenza
Tecnica, Sanità e Assistenza Sociale (anche serale)

Via Michele Mazzella, 113 – 80077 Ischia (Napoli)
Telefono 081.19312019 – www.ismennelaischia.edu.it
NAIS01200B@istruzione.it - NAIS01200B@pec.istruzione.it
Codice fiscale 91005980635 – Codice Meccanografico NAIS01200B



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev. 005

I.I.S.S. "CRISTOFARO MENNELLA"
ISCHIA (NA)
Prot. 0009810 del 08/10/2024
VII (Uscita)

All' Albo pretorio
Al sito web sez. Amministrazione Trasparente
Ai docenti dell'Istituto

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di **ESPERTI ESTERNI**

Piano Estate - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369 del 19/04/2024.

Progetto: "SUMMER TIME"

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNPU2024-103

Codice CUP: G34D24001650007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11 aprile 2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti prot.5981 del 21/05/2024 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito del l'Avviso pubblico prot.n. 59369 del 19.04.2024 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli aa.ss. 2023/24 e 2024/25”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto prot.5985 del 21/05/2024 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito del l'Avviso pubblico prot.n. 59369 del 19.04.2024 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli aa.ss. 2023/24 e 2024/25”;
- VISTA** il progetto “**Summer time**” inoltrato da questo Istituto in data 20/06/2024 con candidatura n 575 ;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO** Il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto, con delibera n.18/2023-24 del 09/02/2024;
- VISTO** Il Decreto M.I.M. 11.04.2024, n. 72 Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l’avviso prot n 59369 del 19/04/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il Decreto Direttoriale 21-2024 del 07/06/2024 in cui viene approvata la graduatoria delle scuole che hanno presentato candidatura per **Azione: ESO4.6. A4: “Inclusione econtrasto alla dispersione scolastica” - Sottoazione: ESO4.6.A4.A: “Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica**
- VISTA** la nota M.I.M. prot. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025;
- CONSIDERATO** che per garantire la piena attuazione del progetto di cui in premessa si rende necessario il reperimento di esperti/tutor di comprovata esperienza;
- VISTI** i tempi ristretti per l’attuazione delle procedure di selezione del personale considerato che il progetto dovrà avere inizio a partire dal mese di luglio 2024;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dell’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTO** Il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018, approvato dal Consiglio D'istituto con delibera n.6 del 08/01/2024;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per articolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) -2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art. 2222 ss.mm. del C.C. riportante disposizioni inerenti ai contratti d'opera;
- VISTO** l'art. 53 del D.lgs. 65/2001 che al comma 2 declina: "le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- PRESO ATTO** della mancanza, per alcuni moduli, tra il personale interno a questa Istituzione Scolastica, di figure disponibili o dotate delle necessarie competenze;
- RITENUTO** Di dover procedere al reperimento di esperti esterni per i moduli non attribuiti con avviso interno prot.9378 del 27/09/2024;
- VISTA** la decisione a contrarre di avviso della procedura pubblica del D.S. prot. n.9800 del 08/10/2024

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a)** N.1 Esperto per singolo modulo di cui all'art.1.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

n.	Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
1	MODULO: Mi faccio da me	30	n. 20 Allievi	€ 70.00/ora Esperto	- n.1 Esperto docenti di tutte le discipline con esperienze pregresse in progetti di imprenditoria giovanile e di empowerment
2	MODULO: La lingua dei segni	30	n. 20 Allievi	€ 70.00/ora Esperto	- n.1 Esperto con certificazione in LIS
3	MODULO: Primo soccorso	30	n. 20 Allievi	€ 70.00/ora Esperto	- n.1 Esperto medico
4	MODULO: Beach sport	30	n. 20 Allievi	€ 70.00/ora Esperto	- n.1 Esperto in scienze motorie o istruttori qualificati

Art.2 - Descrizione moduli

Obiettivo DEL PROGETTO:

1. Potenziare le competenze di base.
2. Promuovere azioni di orientamento e di accompagnamento a favore di un graduale inserimento nella scuola secondaria di secondo grado.
3. Favorire la conoscenza degli indirizzi di studio e/o delle caratterizzazioni scelti in fase di iscrizione.
4. Facilitare percorsi di conoscenza e interazione con il nuovo ambiente scolastico e di socializzazione con compagni e docenti.

Art. 3 – Figure professionali richieste con i relativi compiti

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali: **Esperti esterni**.

✓ L'ESPERTO con i seguenti compiti:

I docenti esperti hanno il compito di registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica. Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;

2. Piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
5. Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica, nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
6. Predisposizione del materiale formativo necessario;
7. Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;
8. Monitoraggio del processo formativo e della frequenza degli studenti;
9. Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
10. Gestione della piattaforma dedicata e registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
11. Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;
12. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale da consegnare all'Istituto;

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di Sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Art.4 Requisiti generali di ammissione

possono partecipare alla selezione tutti gli aspiranti in possesso dei titoli di cui alla tabella titoli sotto riportata.

Gli interessati dovranno far pervenire:

1. **Istanza di partecipazione**
2. **Curriculum in formato europeo**
3. **Dichiarazione incompatibilità**

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello allegato** firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo , la dichiarazione di incompatibilità e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta NAIS01200B@ISTRUZIONE.IT – NAIS01200B@PEC.ISTRUZIONE.IT

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 08:00 del 14/10/2024**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio –
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella TITOLI e deve essere corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli,
- Documento di Riconoscimento;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.
- Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art.6 – Criteri di valutazione –Tabella titoli Esperto

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella tabella titoli sotto riportata

TABELLA TITOLI ESPERTO TABELLA PER LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA DEGLI ASPIRANTI ESPERTI INTERNI/ESTERNI		
TITOLI CULTURALI	PUNTI MAX	Indicare I titoli e le esperienze valutabili dettagliando date e numero di ore per ogni corso o attività formativa
A.1. Titolo di studio - Laurea magistrale o di vecchio ordinamento: 8 punti (110 e 110/lode); 4 punti (da 95 a 110); 3 punti (voto ≤ 94). - Laurea breve: 3 punti (110 e 110/lode); 2 punti (da 95 a 110); 1 punto (voto ≤ 94). - Viene valutato solo il titolo più alto	8	

A.2. Altri titoli di studio o di specializzazione attinenti al settore di pertinenza Dottorato o altra laurea – Master o corso di perfezionamento (minimo 600h) 2 pt	2	Titolo valutabile solo in caso di pertinenza con il settore di intervento
B.1 Esperienza di Docenza universitaria nel settore specifico di pertinenza – Ordinario o Associato: punti 2. – Ricercatore: punti 1. (viene valutato solo il titolo più alto)	2	Titolo valutabile solo in caso di pertinenza con il settore di intervento
B.2 Incarichi di docente/relatore/esperto in corsi di formazione (min 30 h), inerenti l'Area Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni - 2 punti per ciascuna esperienza documentata	10	Titolo valutabile solo in caso di pertinenza con il settore di intervento
B.3 Altre esperienze di docenza in corsi di formazione (min 30 h) rivolti alla tipologia di destinatari del progetto formativo: - per ogni esperienza punti 1.	5	
C. Pubblicazioni inerenti le tematiche per cui si propone candidatura - Libro (indicare ISBN) pertinente al tema del corso: punti 2; - articolo pertinente al tema del corso: punti 1 – cortometraggi/ video/brani musicali depositati (SIAE): punti 2 – mostre: pt 2 - altre produzioni: pt 1	8	
D. Attestati di partecipazione a corsi di formazione riconducibili alle caratteristiche professionali richieste - Corso perfezionamento pertinente al tema del corso (min 60 h): punti 2 - Corso agg. o frequenza di corso pertinente al tema del corso (minimo 20 ore): punti 1	5	Titolo valutabile solo in caso di pertinenza con il settore di intervento
E. Esperienze didattiche coerenti con i moduli per i quali si propone la candidatura. - Per ogni anno punti 5	30	Titolo valutabile solo in caso di pertinenza con il settore di intervento
H. Proposta progettuale: -Coerenza con le indicazioni del Piano di formazione da 1 a 10 punti. -Esplicitazione di contenuti e metodologie da 1 a 10 punti. - Qualità complessiva della proposta da 1 a 10 pt.	30	
Totale	100	
N. B.: non saranno presi in considerazione curricula o singole voci di essi che non consentano di evincere in modo chiaro ed inequivocabile i parametri che compongono il suindicato prospetto di valutazione		

Art. 7. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti **entro e non oltre dicembre 2024**.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Le azioni formative saranno svolte in presenza.

Art. 8. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

Per la selezione degli aspiranti fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base tabella titoli Esperto/Tutor

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nell'istanza di partecipazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Maggior punteggio esperienze professionali e solo in caso di ulteriore parità il candidato più giovane.**

Art. 9- Validità degli elenchi

L'elenco definitivo (graduatoria) esperti avrà durata sino alla conclusione prevista dall'Avviso citato in premessa; potrà essere utilizzato nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'Avviso citato.

In caso di proroga dell'affidamento del progetto l'elenco si intenderà automaticamente prorogato.

Art. 10 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dagli esperti individuati aggiudicatari. Al termine della attività sarà cura dell'aggiudicatario consegnare una relazione sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate controfirmata dal docente responsabile del progetto. I

corrispettivi verranno liquidati al termine delle attività svolte e, in caso di contratto di lavoro autonomo a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica o richiesta di liquidazione compenso per i soggetti con ritenuta d'acconto ove prevista dalla legge. Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 11 Compensi

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza-rotazione, seguendo l'ordine di graduatoria secondo le preferenze espresse. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, è stabilito il seguente compenso orario:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00

Il compenso orario per le attività di esperto è pari a € 70,00 onnicomprensivo; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e docente). In caso di una sola candidatura si procederà comunque ad assegnare l'incarico. Tali compensi saranno liquidati ad erogazione del finanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) nell'ambito del PN Scuola 21-27

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dall'incarico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione degli incarichi delle varie figure avverrà attraverso provvedimenti di nomina direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra in base alle ore effettivamente prestate previa presentazione di una relazione finale da parte dell'incaricato e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L.n. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di selezione di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Di Guida.

Art.14. Clausola di salvaguardia

L'istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata adesione degli alunni al progetto o di mancata erogazione dei fondi.

Art 15 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Gdpr 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 16 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Scuola www.ismennellaischia.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Di Guida

(documento f.to digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)



Istituto d'Istruzione Superiore "CRISTOFARO MENNELLA"

Indirizzi di studio: Trasporti e Logistica certificato ISO 9001:2015
Economico Turistico (anche serale), Manutenzione e Assistenza
Tecnica, Sanità e Assistenza Sociale (anche serale)

Via Michele Mazzella, 113 – 80077 Ischia (Napoli)
Telefono 081.19312019 – www.ismennelaischia.edu.it
NAIS01200B@istruzione.it - NAIS01200B@pec.istruzione.it
Codice fiscale 91005980635 – Codice Meccanografico NAIS01200B



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev. 005

Al Dirigente
Dell'I.I.S. C.Mennella
Ischia

Istanza di candidatura esperto

(la mancata o parziale compilazione della presente scheda è **motivo di esclusione** dalla procedura di selezione)

Il/La sottoscritt_ _____
nat_ _____ a

_____ il _____ C.F. _____
residente a

Via _____ tel.(fisso
e cell.)

_____ e-mail _____

con riferimento al **PROGETTO SUMMER TIME** - Codice Identificativo Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-103**

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in qualità di **esperto** per il seguente **MODULO**:

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (**solo per i liberi professionisti**);
- **essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione/competenza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;**
- possedere adeguate competenze, anche non certificate, di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di comunicazione multimediale;
- **aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.**

Il candidato, presentando la propria candidatura:

Autorizza l'Istituto al trattamento dei dati per gli scopi connessi con lo svolgimento delle attività progettuali e **allega**:

1. Tabella per la valutazione dei titoli ed esperienze debitamente compilata (la mancata o parziale compilazione è motivo di esclusione dalla procedura di selezione).
2. Proposta progettuale.
3. CV formato europeo sottoscritto.
4. Copia di un documento di identità valido.
5. Dichiarazione di incompatibilità

TABELLA VALUTAZIONE CANDIDATURE ESPERTO

(per ogni titolo o esperienza indicare **durata e periodo di svolgimento**)

Indicare solo i titoli e/o le esperienze significative ai fini della candidatura. Non saranno comunque attribuiti punteggi oltre i massimi previsti per ogni criterio.

CRITERI	Punteggio max	Indicare i titoli valutabili con date e durata dei corsi/attività formative (da compilare a cura del candidato in formato digitale – in caso di mancata o parziale compilazione potranno non essere attribuiti i punti relative ai titoli anche se posseduti)	Punteggio attribuito dal candidato
A.1 Titolo di studio (indicare la data di conseguimento) - Laurea magistrale o di vecchio ordinamento (4-5 anni di corso): 8 punti (110 e 110/lode); 4 punti (da 95 a 110); 3 punti (voto ≤ 94) – Diploma universitario (2 anni)/ Laurea breve (3 anni): 3 punti (110 e 110/lode); 2 punti (da 95 a 110); 1 punto (voto ≤ 94). - Viene valutato solo il titolo più alto.	8		

A.2 Altri titoli di studio o di specializzazione attinenti al settore di pertinenza del corso. Dottorato o altra laurea – master o corso di perfezionamento (minimo 600h): 2 pt.	2		
B.1. Esperienza di Docenza universitaria nel settore specifico di pertinenza. – Ordinario o Associato: punti 2. Ricercatore/lettoremadrelingua/collaboratore a contratto: punti 1. - viene valutato solo il titolo più alto.	2		
B.2 Incarichi di docente/relatore/esperto in corsi di formazione (min 30 h), inerenti l'Area Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni: - 2 punti per ciascuna esperienza documentata.	10		
B.3 Altre esperienze di docenza in corsi di formazione (min 30 h) rivolti alla tipologia di destinatari del progetto formativo: - per ogni esperienza punti 1.	5		
C. Pubblicazioni inerenti le tematiche per cui si propone candidatura: - libro (indicare ISBN) pertinente al tema del corso: punti 2; - articolo pertinente al tema del corso: punti 1; – cortometraggi/ video/brani musicali depositati (SIAE): punti 2; – mostre: pt 2; - altre produzioni: pt 1.	8		
D. Attestati di partecipazione a corsi di formazione riconducibili alle caratteristiche professionali richieste. - Corso perfezionamento pertinente al tema del corso (min 60 h): punti 2 - corso agg. o frequenza di corso pertinente al tema del corso (minimo 20 ore): punti 1	5		
E. Esperienze didattiche coerenti con i moduli per i quali si propone la candidatura: - per ogni anno punti 5.	30		

H. Proposta progettuale: - coerenza con le indicazioni del Piano di formazione da 1 a 10 punti - esplicitazione di contenuti e metodologie da 1 a 10 punti - qualità complessiva della proposta da 1 a 10 pt.	30		
Punteggio totale	100		

Il/la candidato/a **dichiara, sotto la propria personale responsabilità**, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, **che quanto riportato nella tabella e nel CV corrisponde a verità.**

Il/la candidato/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, **esprime il consenso** al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (Nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allegati:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Dichiarazione incompatibilità

Data

Firma



Istituto d'Istruzione Superiore

“CRISTOFARO MENNELLA”

Indirizzi di studio: Trasporti e Logistica certificato ISO 9001:2015
Economico Turistico (anche serale), Manutenzione e Assistenza
Tecnica, Sanità e Assistenza Sociale (anche serale)

Via Michele Mazzella, 113 – 80077 Ischia (Napoli)

Telefono 081.19312019 – www.ismennellaischia.edu.it
NAIS01200B@istruzione.it - NAIS01200B@pec.istruzione.it
Codice fiscale 91005980635 – Codice Meccanografico NAIS01200B



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev. 005

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI (Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

IL/LA sottoscritto/a.....

Nato/a a il residente aProvincia di

Via..... Codice Fiscale, in qualità di

in relazione all'incarico avente ad oggetto.....nell'ambito del “Progetto: **SUMMER TIME**” -

Codice identificativo: **ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2024-103-CUP: G34D24001650007** consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

1. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
2. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
3. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
4. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
6. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
7. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

IL DICHIARANTE