



Istituto d'Istruzione Superiore "CRISTOFARO MENNELLA"

Indirizzi di studio: Trasporti e Logistica certificato ISO 9001:2015
Economico Turistico (anche serale), Manutenzione e Assistenza
Tecnica, Sanità e Assistenza Sociale (anche serale)

Via Michele Mazzella, 113 – 80077 Ischia (Napoli)
Telefono 081.19312019 – www.ismennellaischia.edu.it
NAIS01200B@istruzione.it - NAIS01200B@pec.istruzione.it
Codice fiscale 91005980635 – Codice Meccanografico NAIS01200B



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev. 005

Al personale docente
Al Personale ATA

Al DSGA

Al Sito web

I.I.S.S. "CRISTOFARO MENNELLA"
ISCHIA (NA)
Prot. 0008304 del 12/08/2024
VII (Uscita)

AVVISO N. 289

OGGETTO: Presa di servizio personale scolastico anno scolastico 2024-2025

Si comunica che il personale scolastico che deve effettuare la presa di servizio (*ATA e docenti neoassunti in ruolo, nomine annuali e coloro che sono stati trasferiti, utilizzati o assegnati provvisoriamente presso il nostro istituto*) deve presentarsi il giorno **lunedì 2 settembre 2024** presso gli uffici di segreteria nella **sede centrale di Ischia in Via Michele Mazzella 113**, come da dettagli che seguono.

PERSONALE ATA

Il personale ATA presterà servizio presso la sede **centrale di Ischia** con orario **alle ore 8.00-14.00**. Coloro che devono effettuare la presa di servizio potranno accedere agli uffici di segreteria dalle ore **8:30** alle ore **9:30**.

DOCENTI

I docenti già titolari della scuola NON devono effettuare la presa di servizio.

La presa di servizio in segreteria deve essere effettuata unicamente dal personale **neo immesso, trasferito, in assegnazione/utilizzazione o con incarico annuale**.

Per i docenti interessati, la presa di servizio è prevista per il giorno **lunedì 2 settembre 2024** presso gli uffici di segreteria a Ischia in via Michele Mazzella 113 dalle ore **9:30** alle ore **11.30**

Al fine di velocizzare tutte le operazioni previste, il personale docente ed ATA è invitato a presentarsi presso gli uffici di segreteria munito di:

1. Copia carta di identità;
2. Copia tessera sanitaria;
3. Decreto di individuazione dell'U.S.R. Campania;
4. Copia cedolino dello stipendio, ovvero IBAN del c/c postale-bancario;
5. Dichiarazione dei servizi.

Dalle 11.30 la Dirigente riceverà nell'Ufficio di Presidenza il personale ATA e i docenti che avranno effettuato la presa di servizio.

Il collegio dei docenti è convocato per il giorno 3.09.2023 alle ore 10.00 in presenza c/o l'Auditorium della sede di ischia in Via Michele Mazzella 113 per discutere i punti all'o.d.g. che saranno definiti con successivo Avviso.

La presente è notificata ai docenti, al DSGA e al personale ATA mediante pubblicazione sul sito *web on line* della scuola.

**La Dirigente
Giuseppina Di Guida**

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa vigente